

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „SAULĖGRAŽA“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

RASA VAITEKĖNIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-02-23 Nr. A290-49121(3.4.40-AD14)

(data)

Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Lopšelio-darželio „Saulėgraža“ strateginiai tikslai 2017-2021 m.:

- I. Sukurti patrauklią ir modernią ugdymosi instituciją, teikiančią kokybišką ugdymą.
- II. Kurti emociškai, psichologiškai palankią, fiziškai saugią, sveiką ir ramią ugdymo(si) ir darbo aplinką.
- III. Tobulinti ugdytinių tėvų, pedagogų ir socialinių partnerių bendradarbiavimą ugdymo procese.

Siekiant šiuos tikslus pasiekti **2020 metų veiklos plane** buvo numatyti keli veiklos prioritetai ir uždaviniai, kuriuos profesionaliai įgyvendinome.

1 prioritetas- modernios ugdymosi institucijos, teikiančios kokybišką ugdymą, kūrimas.

Pasiekta:

1. Įstaiga dalyvauja 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto priemonė 09.2.1-ESFA-K-728 „Ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklų veiklos tobulinimas“ projekte, kurio tikslas – sukurti unikalią vaikų pasiekimų vertinimo sistemą, orientuotą į individualius vaiko gebėjimus. Darželyje tris kartus per metus vykdomas vaikų daromos pažangos stebėjimas pagal kompetencijas ir veiklos sritis.
2. Bendradarbiaujant su socialiniais partneriais, buvo tęsiamas inovatyvios „Mąstančios mokyklos“ metodikos diegimas. 2020 m. vasario, kovo, balandžio, gegužės, lapkričio mėn. praveisti penki nuotoliniai projekto mokymai „Vertinimas mokymuisi“.
3. Inicijavau VIP narystės metinės sutarties sudarymą su pedagogas.lt nuolatiniam ir sistemingam pedagogų kvalifikacijos tobulinimui. Jame dalyvauja 100 proc. darželio pedagogų, švietimo pagalbos specialistų ir vadovų.
4. Didžioji dalis vaikų (75 proc.) įstaigoje pasiekia aukštą pasirengimo mokyklai lygį bei atitinka priešmokykliniam ugdymui keliamus reikalavimus (buvo 70 proc.); ugdytiniai labai gerai pasirodo respublikiniuose konkursuose ir miesto renginiuose.
5. 90 proc. tėvų sistemingai ir laiku gauna išsamią informaciją apie vaikų pasiekimus ir pažangą, darželio veiklą. Du kartus per mėnesį darželio direktorė elektroniniais laiškais dalinasi informacija su ugdytinių tėveliais apie ugdymo turinį, veiklų su vaikais organizavimą, specialistų teikiamą švietimo pagalbą. Edukaciniame darželio gyvenime aktyviai dalyvauja tėvai ir socialiniai partneriai.

6. Siekiant visų bendruomenės narių tikslo – koordinuotos ir veiksmingos švietimo pagalbos šeimai teikimo - buvo suburta pagalbos specialistų komanda mokymams tėvams organizuoti. Iki karantino pradžios pavyko praveisti vienus mokymus.

7. 2020 metais gavus steigėjo finansavimą įsigytos ugdymo priemonės specialiujų ugdymosi poreikių vaikams (loginiam mąstymui, fiziniam aktyvumui, komandiniam darbui, sensorikai, pažinimui lavinti, emocijoms valdyti ir kt.). Edukacinėmis priemonėmis praturtinti logopedo, socialinio pedagogo, psichologo kabinetai.

8. Suburta penkių pedagogų komanda „ Nuotolinio ugdymo tvarkos aprašui parengti“. Pedagogų taryba priėmė sprendimą nuotolinį ugdymą vykdyti ZOOM, Klasroom skaitmeninėse platformose. Nuotolinio ugdymo gairės skelbiamos darželio internetinėje svetainėje.

9. Gruodžio mėn. praveisti nuotoliniai mokymai pedagogams „Nuotolinis ugdymas ikimokyklinio ugdymo įstaigose“.

10. Šiuolaikinės informacinės technologijos naudojamos ugdymo proceso įvairovei ir kokybei gerinimui; kompiuterizuota 20 darbo vietų, įsigyti trys interaktyvūs ekranai (viso mokykloje 4 išmaniosios lentos ir 3 ekranai).

2 Prioritetas – fizinės ir psichinės vaikų sveikatos stiprinimas, emociškai ir fiziškai saugios ugdymo(si) aplinkos kūrimas, sudarant sąlygas tėvų ir darželio bendradarbiavimui.

Pasiekta:

1. Mokykloje susitarta dėl aiškios, visai bendruomenei žinomos ir priimtinos vaikų sveikatos stiprinimo politikos ir jos įgyvendinimo strategijos.

2. Mokykla tęsia sveikos gyvensenos strategijos įgyvendinimą. Suorganizuoti dveji mokymai darželio bendruomenei sveikatinimo klausimais: „Covid-19 valdymo strategija švietimo įstaigoje: prevenciniai pedagogų veiksmai“, „Mokinių fizinis pajėgumas: dabartinė situacija, moksliniai tyrimai ir nustatymo metodika“.

3. Įgyvendinama sveikatos saugojimo programa „Mažieji sveikuoliai“: įvyko vienas sporto renginys bendruomenei, prarastos trys veiklos priešmokyklinių grupių vaikams apie kūno higienos, dantų priežiūrą.

4. 2020 m. atliktas bendruomenės tyrimas „Sveikas maistas darželyje ir namuose“, vaikų apklausa „Kas sveikiausia ir skaniausia?“ ir atsižvelgiant į gautas išvadas atnaujintas valgiaraštis.

5. Įgyvendinti pozityvios psichosocialinės aplinkos projektai „Pasidalinkime draugyste“, ekologinis projektas „Švari „Saulėgraža“ – švari Lietuva“, projektas „Būk saugus darželyje, gatvėje ir namuose“.

6. Sukurtas ir puoselėjamas šiltas emocinis mikroklimatas, garantuojant psichologinį vaiko saugumą, palengvinant adaptaciją darželyje, tęsiamas dalyvavimas tarptautinėje programoje „Zipio draugai“.

7. Įstaigoje įgyvendinamos konfliktų prevencijos priemonės (etikos kodeksas, darbuotojų skatinimo ir motyvavimo sistema, krizių valdymo komanda). Pagalbą teikia psichologo asistentas, šiais metais darbintas socialinis pedagogas.

8. Įstaigos atmosfera demokratiška, grindžiama skaidrumo, teisingumo bei lygių galimybių principais. Nuolat palaikomas ir skatinamas personalo aktyvumas, vertinamos ir įgyvendinamos jų idėjos. Bendruomenės nariai žino savo vaidmenį ir prisiima atsakomybę.

9. Vaikų saugumui užtikrinti ir infekcijos plitimui stabdyti įrengti papildomi šeši lauko įėjimai į grupes, sutvarkyti automatiniai užraktai.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Sukurti unikalią į „Mąstymo mokyklos“ koncepciją orientuotą vaikų pasiekimų vertinimo sistemą, atsižvelgiant į 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto priemonę 09.2.1-ESFA-K-728 „Ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklų veiklos tobulinimas“ rekomendacijas.</p>	<p>Ugdymo proceso organizavimo kokybė ir ugdymo turinio diferencijavimas skatina individualią ugdytinių pažangą, per inovatyvią vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo sistemą „Vertinimas mokymuisi“.</p>	<p>1. Organizuoti 3 mokymai vaikų pasiekimų vertinimo kompetencijoms gilinti. Juose dalyvauja 95 proc. pedagogų.</p> <p>2. Sukurti 4 įrankiai (pagal Mąstymo mokyklos metodiką) vaikų pasiekimams vertinti.</p> <p>3. Prognozuojama, kad įdiegus inovaciją bent 2/3 įstaigą lankančių ugdytinių pasieks maksimalius kompetencijų įverčius.</p> <p>4. Į „Vaikų pasiekimų vertinimo sistemos“ sukūrimą įsitrauks 90 proc. mokytojų ir bent 50 proc. tėvelių.</p>	<p>1. Suorganizuoti ir praveisti 5 mokymai pedagogų kompetencijų gilinimui vaikų pasiekimų vertinimo srityje. Juose dalyvavo 95 proc. pedagogų.</p> <p>2. Suburta komanda iš 7 narių vaikų pasiekimų vertinimo įrankiams parengti. Pagal mąstymo mokyklos metodiką sukurti 4 įrankiai vaikų pasiekimams įvertinti.</p> <p>3. Atlikus pasiekimų vertinimus paaiškėjo, jog 75 proc. vaikų pasiekė maksimalius kompetencijų įverčius (buvo 70 proc.).</p> <p>4. Vaikų pasiekimų vertinime dalyvauja 100 proc. mokytojų, švietimo pagalbos specialistų, įsitraukė apie 40 proc. tėvelių.</p>
<p>1.2. Tobulinti švietimo pagalbą, orientuotą į ypatingus vaikus.</p>	<p>Sutelkta pagalbos vaikui specialistų ir tėvų komanda sėkmingai vaikų socializacijai.</p> <p>Pasiekta, kad laipsniškai užtikrinamas prieinamesnis ir kokybiškesnis ugdymo</p>	<p>1. Pagerintos ugdymo(si) sąlygos ypatingiems mokiniams:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sudaryta darbo grupė individualiai ugdymosi programai didelių spec. poreikių turintiems mokiniams parengti. Jos sudėtyje 100 proc. - pagalbos mokiniui specialistų 	<p>1. Direktorius įsakymu sudaryta darbo grupė parengė individualią ugdymosi programą ugdytiniui, turinčiam didelių spec. poreikių. Pastebėti pokyčiai jo pasiekimuose – išlavėjo kalba, atsiskleidė meniniai gebėjimai. Suorganizuoti dveji</p>

	<p>turinio pritaikymas vaikams, turintiems autizmo ir hiperaktyvumo sutrikimo bruožų.</p>	<p>kvalifikacijos tobulinimas mokymuose (3 specialistai po dvejus mokymus); - įsigytas vienas interaktyvus ekranas. - 35 proc. ypatingų mokinių pasiekė vidutinius bendrųjų gebėjimų vertinimo įverčius.</p> <p>2. 70 proc. pedagogų gerai ir tiksliai atpažįsta vaikus, turinčius autizmo ir hiperaktyvumo bruožų bei individualiai pritaiko jiems ikimokyklinio ugdymo programą.</p>	<p>mokymai švietimo pagalbos specialistams „Kaip bendrauti su ypač aktyviais ir neklusniais vaikais. Vaikų pykčio protrūkiai“ ir „Lietaus vaikų socializacijai palanki aplinka“.</p> <p>Devyni vaikai, turintys vidutinių spec. poreikių pasiekė vidutinius kompetencijų įverčius.</p> <p>2. 85 proc. pedagogų yra baigę spec. pedagogikos ir spec. psichologijos mokymus (4 baigė 2020 metais) ir žino kaip atpažinti vaikus, turinčius autizmo ir hiperaktyvumo požymių. Planuodami savaitės veiklą, stengiamasi atsižvelgti į ypatingų vaikų gebėjimus, individualias fizines ir psichines galias.</p>
<p>1.3. Kurti saugią aplinką lopšelio-darželio viduje ir jo teritorijoje.</p>	<p>Sėkmingam ugdymui, sukurti į vaiką orientuotas, saugias, atviras, funkcionalias, estetiškas ir kūrybiškas edukacines erdves lauke ir viduje, teikiančias vaikams daugybę galimybių pažinti pasaulį, puoselėti gražius tarpusavio santykius bei ugdytis kuo įvairesnius gebėjimus.</p>	<p>1. Atnaujintos ir ugdymo poreikiams pritaikytos 2 naujos lauko erdvės (muzikos instrumentų ir gamtamokslinių tyrimų).</p> <p>2. Trijų saugių edukacinių erdvių (bibliotekų) įrengimas darželio laiptinėse (viduje).</p> <p>3. Atnaujinta futbolo aikštė sukuria palankias sąlygas vaikų žaidimams, sportiniam užimtumui, sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymui,</p>	<p>1. Suburtos darbo grupės edukacinėms aplinkoms plėtoti ir turtinti, parengtas „Edukacinių aplinkų plėtros planas 2020-2021 m.“</p> <p>2. Įrengtos trys naujos edukacinės - kūrybinės erdvės laiptinių aikštelėse - biblioteka, kosmosas, stalo žaidimai.</p> <p>3. Atnaujintoje futbolo aikštėje organizuotas futbolo turnyras priešmokyklinių grupių ugdytiniams „Saulėgraža -2020“.</p>

		<p>fizinio aktyvumo skatinimui.</p> <p>4. Organizuotos dvi masinės sveikatinimo veiklos, užtikrinančios saugumą ir skatinančios kuo įvairesnį judėjimą (surengta bėgimo diena „Aš bėgu“, judėjimo savaitė, sporto šventė), jose dalyvauja 100 proc. vaikų ir pedagogų, 70 proc. tėvelių.</p>	<p>4. Dėl pandemijos pavyko suorganizuoti tik vieną sveikatinimo veiklą – bėgimo dieną, kurioje dalyvavo 70 proc. ugdytinių.</p>
<p>1.4. Plėtoti informacinių komunikacinių technologijų prieinamumą ir panaudojimo galimybes ugdymo procese.</p>	<p>Interneto viešojo pirkimo organizavimas. Įsigyta vienas interaktyvus ekranas. Įsigyti 3 nešiojami kompiuteriai. organizavimas. Patobulintas bevielio interneto ryšys grupių korpusuose. Kompiuterizuoti psichologo, logopedo, socialinio pedagogo kabinetai.</p>	<p>1. Organizuoti 2 skaitmeninio raštingumo mokymai, kuriuose dalyvauja 85 proc. pedagogų ir pagalbos vaikui specialistų.</p> <p>2. Pravestos 3 konsultacijos ir parengtos 2 kompiuterinės priemonės darbui su spec. poreikių vaikais. 100 proc. pagalbos vaikui specialistų taiko IKT kasdiniame darbe.</p>	<p>1. 85 proc. pedagogų dalyvavo 40 akad. val. skaitmeninio raštingumo kursuose.</p> <p>2. Įsigytos dvi skaitmeninės priemonės darbui su spec. poreikių vaikais, įsigyti du interaktyvūs ekranai.</p> <p>100 proc. pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų savo darbe taiko informacines komunikacines technologijas (kompiuteris, interaktyvi lenkta/ekranas, Multimedia).</p> <p>Atlikta tėvelių apklausa „Komunikacija tarp darželio ir tėvelių karantino metu“ išryškino kai kurias problemas, kurios demokratiškai sprendžiamos.</p>

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Nuotolinio ugdymo organizavimas ir koordinavimas.	<p>Nuotolinio ugdymo tvarkos aprašo parengimas reglamentavo ugdymo procesą: pedagogai ir švietimo pagalbos specialistai aiškiai suvokė naujas savo darbo funkcijas ir atsakomybę; numatyta IKT specialisto pagalbos svarba ir galimybės, tėvų įsitraukimas į vaiko ugdymą namuose, grįžtamojo ryšio teikimo būdai ir formos.</p> <p>Nuotolinis ugdymas tapo kryptingu, planuotu procesu, grįstu komandinio darbo principais. Į šį procesą įsitraukė 90 proc. tėvelių.</p> <p>Pedagogų ir tėvų bendradarbiavimas tapo tikslingesnis, glaudesnis, orientuotas į vaikų pasiekimus.</p> <p>Ugdytiniai įgijo pirminės IKT taikymo patirties ugdymo procese.</p> <p>Pedagogai ir švietimo pagalbos specialistai pritaikė turimą IKT įrankių valdymo patirtį, patobulino kompiuterinio raštingumo gebėjimus.</p>
3.2. Covid- 19 situacijos valdymas.	<p>Direktorius suburta Covid -19 valdymo komanda labai atsakingai parengė darželio darbo karantino sąlygomis planą. Buvo laikomasi visų saugumo priemonių, užtikrinama vaikų ir darbuotojų izoliacija susirgus.</p> <p>Per 2020 metus Covid -19 sirgo du darželio ugdytiniai ir penki darbuotojai, kurie užsikrėtė šeimose.</p> <p>Įstaiga netapo Covid-19 židiniu.</p>

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS
VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
 (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Elektroninių dokumentų valdymo.
7.2. Darbuotojų atrankos ir vertinimo.

**V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
<p>8.1. Tęsti į „Mąstymo mokyklos“ koncepciją orientuotos vaikų pasiekimų vertinimo sistemos, atsižvelgiant į 2014-2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto priemonė 09.2.1-ESFA-K-728 „Ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklų veiklos tobulinimas“ rekomendacijas, kūrimą.</p>	<p>Nuosekliai ir sistemingai stebėti, fiksuoti vaikų individualią pažangą ir kryptingai vertinti vaikų pasiekimus.</p> <p>Struktūrizuoti vaikų pasiekimų vertinimo tvarką.</p>	<p>Iki 2021- 01-26 darbo grupės - komandos formavimas ir sudėties atnaujinimas vaiko pasiekimų vertinimo įrankiams kurti, ugdomajai medžiagai sisteminti ir analizuoti.</p> <p>100 proc. pedagogų išbando naujai sukurtus vaikų pasiekimų vertinimo įrankius, orientuotus į „Mąstymo mokyklos“ koncepciją.</p> <p>Organizuoti 5 kvalifikacijos tobulinimo renginiai pedagogams ir švietimo pagalbos specialistams vaiko pasiekimų vertinimo kompetencijoms gilinti. Juose dalyvaus ne mažiau 90 proc. pedagogų.</p> <p>50 proc. tėvų įsitraukė į ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimo procesą.</p> <p>Iki 2021-12-01 organizuota išbaigtos inovatyvios vaiko pasiekimų vertinimo sistemos įvertinimo ir įsivertinimo apklausa www.manoapklausa.lt internetinėje platformoje (pedagogų ir tėvų požiūriu). Parengta apklausos ataskaita ir pristatyta pedagogų tarybos posėdžio metu.</p> <p>Iki 2021-12-31 parengtas lopšelio-darželio „Saulėgraža“ vaikų pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas ir pristatytas bendruomenei.</p>

<p>8.2. Kurti įstaigos kultūrą, paremtą tarpusavio bendradarbiavimu, komandiniu darbu ir palankiu emociniu mikroklimatu. Tobulinti bendruomenės narių gebėjimą spręsti konfliktus.</p>	<p>Emociškai saugus, skatinantis bendradarbiauti ir tobulėti ir drauge siekti strateginių tikslų įstaigos mikroklimatas.</p> <p>Paskirti mentoriai teikia pagalbą jauniems specialistams, siekiant aukštesnės kvalifikacinės kategorijos.</p> <p>Konfliktai – mūsų draugai, bet ne kasdienės veiklos palydovai.</p>	<p>Iki 2021-11-01 atliktas profesionalus įstaigos mikroklimato tyrimas ir gauti rezultatai aptarti bendruomenės susirinkime.</p> <p>40 proc. pedagogų lanko įstaigoje organizuojamus dailės terapijos specialisto vedamus Dailės terapijos užsiėmimus.</p> <p>Visus metus vykdomas projektas „Savęs pažinimas – lengviausias kelias tobulėti“, kurį kuruoja švietimo pagalbos specialistai. Jo veikloje dalyvauja 75 proc. įstaigos darbuotojų.</p> <p>Iki 2021-02-01 parengti mentorių veiklos planai. Per metus organizuotos nemažiau 4-5 konsultacijos jauniems specialistams, ketinantiems atestuotis.</p> <p>Iki 2021-05-01 atnaujinta krizių valdymo komandos sudėtis, atnaujintas „Krizių valdymo tvarkos aprašas“.</p> <p>Iki 2021 m. spalio 15 d. organizuoti mokymai bendruomenės nariams konfliktų sprendimų klausimais.</p> <p>Iki 2021-12-31 nėra nei vieno skundo iš darbuotojų, ugdytinių tėvų ar kitų darželio veiklą prižiūrinčių institucijų.</p>
<p>8.3. Užtikrinti kokybišką švietimo pagalbą priešmokyklinio amžiaus vaikams, jų tėvams ir pedagogams bei stiprinti ugdymo kokybę.</p>	<p>Ilgalaikės socialines ir emocines kompetencijas ugdančios prevencinės programos priešmokyklinėse grupėse „Zipio draugai“ vykdymas.</p>	<p>40 proc. ugdytinių gali atvirai kalbėti apie emocinius sunkumus: atstūmimą, vienatvę, sunkius pokyčius, savo jausmus (buvo 38 proc.).</p> <p>2 pedagogai baigs organizacijos „Vaiko labui“ organizuojamus mokymus ir įgis programos „Zipio draugai“ kokybiško įgyvendinimo kompetencijų.</p>

	<p>Kokybiška ir atliepanti priešmokyklinio amžiaus vaiko poreikius Vaiko gerovės komisijos veikla.</p> <p>Paskaitų ciklo tėvams „Inovatyvios pagalbos galimybės ugdant priešmokyklinio mažiaus vaikus kitaip“ organizavimas.</p> <p>Inovatyviomis ugdymo priemonėmis priešmokyklinio ugdymo individualizavimui papildytos grupės bei sukurtos naujos edukacinės erdvės.</p> <p>Padidės tėvų (globėjų), labai gerai ir gerai (apklausos būdu) vertinančių priešmokyklinio ugdymo kokybę įstaigoje, dalis (procentais).</p>	<p>Iki 2021-02-15 parengtas Vaiko gerovės komisijos veiklos planas 2021 m.</p> <p>Per metus organizuoti nemažiau 4 VGK posėdžiai ir 2 VGK narių ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų prevenciniai renginiai/susitikimai su įvairių sričių specialistais.</p> <p>Iki 2021-09-15 50 proc. atnaujinta komisijos sudėtis ir papildyta profesionaliais specialistais bei socialiniais partneriais.</p> <p>Iki 2021-12-31 organizuoti 2 praktiniai seminarai priešmokyklinio amžiaus grupių vaikų tėvams, prarastos 2 paskaitos – diskusijos vaiko brandumo mokyklai klausimais.</p> <p>95 proc. tėvų tenkina priešmokyklinio ugdymo kokybę ir teikiama švietimo pagalba.</p> <p>Iki 2021-12-31 įsigyta IKT ugdomųjų priemonių priešmokyklinio ugdymo kokybei gerinti, taikant „Mąstymo mokyklos“ koncepcijos įrankius (Mąstymo žemėlapiai, mąstymo raktai, mąstymo kepurės ir kt.).</p> <p>Sukurta ne mažiau dviejų edukacinių erdvių (STEAM laboratorija ir KOSMOSO laboratorija) individualiems priešmokyklinukų pažintiniams gebėjimams lavinti.</p> <p>Labai gerai – 40 proc. (buvo 35 proc.) Gerai – 55 proc. (buvo 50 proc.) Patenkinamai – 5 proc. (buvo 15 proc.) Nepatenkinamai – 0.</p>
--	---	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Karantino tąsa.
9.2. Nedarbingumas/liga.
9.3. Kvalifikuotų žmoniškųjų išteklių stoka.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Direktorės Rasos Vaitekėnienės 2020 metų veiklos ataskaita atitinka realiai atliktus darbus, remiasi pamatuotais žmogiškaisiais ir finansiniais ištekliais. Nuosekliai kuriama inovatyvi, šiuolaikinėmis ugdymosi priemonėmis aprūpinta įstaigos aplinka. Kasmet sukuriama naujos erdvės ugdymo proceso įvairovei ir atnaujinamos esamos. Daug dėmesio direktorė skiria mokytojų kvalifikacijos tobulinimui ir visada atsižvelgia į mokytojo individualius poreikius bei mokyklos prioritetus, užtikrinamas vaikų saugumas, bendruomenės narių bendradarbiavimas, kuriamos ir tęsiamos įstaigos tradicijos. Metai baigti be kreditorinių įsiskolinimų. Siūloma gerinti ugdymo kokybę, pritraukiant intelektinių ir finansinių resursų. Siūloma direktorės Rasos Vaitekėnienės 2020 metų veiklą vertinti labai gerai.

Tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)


(parašas)

Rasa Savickienė

(vardas ir pavardė)

2021.02.03
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Įvykdytos visos uždutys ir bei kurie rodikliai
viežiti, gelujimai atlikti pareigijos praxiro nustatytas / jis vertinami labai gerai.
Nisioms netams nustatyti pareigijos dalis kiturujų dalį iš max. pareigijos dalis pastovarios
dalis dykoto.*

Remigijus Šimašius
201 - -


(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)